

வசீனாகி பலாத் சுமார் சேவை மேஜா
மேல் மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களம்
சுமார் சேவை ஆடார (விசேட அவசியம்/அவற்றை விடுதலை கொரல் தொடர்பான அறிக்கை

ப:ப:க:க:வ:அ. (1)
மே:மா.ச.சே.வி. (1)

பிள்ளைகள் அங்கை
நூட்டவணை இலக்கம்

1. இடீரிக்கை /மாவட்டம் :-
2. பூட்டீகை லேக்கி கோவிலையை:-
பிரதேசச் செயலாளர் பிரிவு
3. ரூம் திலையில் கோவிலையை:-
கிராம சேவையாளர் பிரிவு
-
4. ஒல்லேக்கர்நூ லைன் ஆயிரயை:-
விண்ணப்பிக்கவிருக்கும் உதவி :-
5. ஒல்லேக்கர்நூ நமை: -
விண்ணப்பதாரியின் பெயர் :-
6. ஹார்கர்சுவை (மல/பிழை/வெனத் தூக்கை) சிரி நம் தின் ஆயை நமை: -
பாதுகாவலர் (தாம்/தந்தை/ஏனைய உறவினர்) இருந்தால் அவர் பற்றிய பெயர் :-
7. ஒல்லேக்கர்சுவை ஹை ஹார்கர்சுவை மூலம் லைனை லைனையை:-
விண்ணப்பதாரிக்கு அல்லது பாதுகாவலருக்கு கடிதம் கீட்டக்கும் முகவரி :-
-

8. உபகரனு/பெருமையை/வேலையை ஒல்லேக்கை சுதா பலதாக பகுதி கோவிலை சுமிபூர்ணம் கர்நை.
உபகரணம் /போசாக்கு உதவி /வைத்திய உதவி கோரல் தொடர்பாக மட்டும் கீழ்வரும் பகுதியை பூரணப்படுத்தவும்.
- 8.1 ஒல்லேக்கர்சுவை ஹை/பூர்தை கூவயை:.....
விண்ணப்பதாரி ஆணை/பேணனா:-
- 8.2 உபகரனையை:.....
பிறந்த தீக்கு: -
- 8.3 வயதை:.....
வயது:-
- 8.4 விவாகம் / அவிவாகம் விவாகம்:
தீருமணமானவரா/தீருமணவாகத்வரா:-
- 8.5 குழந்தையை:.....
பிள்ளைகள் இருந்தால் தொகை:-
- 8.6 அவற்றை ஹை ஹார்கர்சுவை:.....
பலவீனதன்மை அல்லது நோயத்தன்மை: -
- 8.7 குழந்தையை அங்கை:.....
அடையாள அட்டை இலக்கம்:-

(அலால் வேவடிய வார்தா ஹை வேவடிய சுதா அமுதனாக விடுதலை கொடுத்தது)

9. ஒல்லேக்கர்சுவை ஹை வேவடிய கிடீர்வை உதவையை கோவிலை அதிகரிப்பதற்கு விடுதலை கொடுத்தது விண்ணப்பதாரி அல்லது குழுமபத்தில் வேறு வாய்வது மகாகர் உதவி, சமூர்த்தி உதவி பெறுகிறார்களா?
- ஒலி/நாற
ஆம்/இல்லை
10. வெந்தெந்த நமி பூதிலையை வைத்து ஹார்கர்சுவை உதவி பெறுவாயின் உதவி பெறுவாயின் பெறுகிறார்களா?

11. பலிலை சுமதை மாகிக ஆலையை வெந்தெந்த நமி பூதிலையை வைத்து ஹார்கர்சுவை உதவி பெறுவாயின் பெறுகிறார்களா?

ஒலை மேலை சுமதை மாகிக ஆலையை வெந்தெந்த நமி பூதிலையை வைத்து ஹார்கர்சுவை உதவி பெறுவாயின் பெறுகிறார்களா?

ஒலை மேலை சுமதை மாகிக ஆலையை வெந்தெந்த நமி பூதிலையை வைத்து ஹார்கர்சுவை உதவி பெறுவாயின் பெறுகிறார்களா?

வாலவைக்கூர் குழந்தை ஹை வேவடிய வைத்து ஹார்கர்சுவை உதவி பெறுவாயின் பெறுகிறார்களா?

12. ගාම නිලධාරීගේ තීර්දේශය:-

කිරාම සෙවයාளාරින් සිපාරිස් :-

ඉහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු ගාම නිලධාරී වසමේ සේරීර පදිංචිකරුවෙකු බවද ඔහුගේ/අයගේ පවුලේ මාසික ආදායම බවද සහතික කරමි. ඔහුට/අයට
.....

(තීර්දේශ කරනු ලබන ආධාරය) බො දීම සූදුසු බව තීර්දේශ කරමි.

මෙල් පෙයා කුත්‍රිපිට් ඩිජ්‍යෝන්ප්‍රාථාරී එනතු කිරාම සෙවකරු පිරිවිල් නිරන්තර කුඩායිරුප්පාණාර් එස්සුම් අවර් / අවස් මාත්‍තත්ත්විකු ණුපා බැරුමාණසම් ඉංඛාවර් එස්සුම් අත්තාසිප්පාදුත්තුකින්පෞෙන්. අවරුක්කු
(සිපාරිස් ජේයාප්පාදා උත්ත්වී) පෙත්තුක්කාඟුත්තල් සාරියෙන සිපාරිස් ජේයාප්පාදා උත්ත්වීන්.)

..... දිනය / තිකති :.....

ගාම නිලධාරී (නිල මුළුව තබන්න)

කිරාම සෙවකරු (ශාම්පාන් උත්ත්වීයා මුත්තිරායෙය මිශ්‍යාම්)

13. පරිසා කිරීමෙන් අනතුරුව පළාත් සමාජ යේවා නිලධාරී තැනගේ තීර්දේශය:-

පරිසාත්මකත්තන් පින්පා සමුක්ෂෙව උත්ත්වීයාකත්තරින් සිපාරිස් :-

13.1 ක්ලේත්‍ර පරිසානුය සිදුකළ දිනය

කාප් පරිසාත්තන ජේයාත්මක තිකති :-

13.2 ව්‍යාපෘතාව හා තීර්දේශය / අඩ්‍රිකක මත්තුම් සිපාරිස් :.....
.....
.....

13.3 ආධාරයේ ප්‍රමාණය (මාසික හෝ එකවර දීමනාවක් ද එසේනම් මුදුල කියද, ද්‍රව්‍යයක් නම් එහි ප්‍රමාණය)
ශාම්පාන් උත්ත්වීයා (මාතාන්තම් අල්ලතු ඉටුම් ප්‍රාග්ධනවායින් තොකෙ ග්‍රෑන්ඩ් පොරුත්කණානාල් අත්තන් ආණාව)

.....
.....
.....

..... දිනය / තිකති :.....

සමාජ යේවා නිලධාරී (නිල මුළුව තබන්න)

සමුක් සෙවය උත්ත්වීයාකත්තර් (ශාම්පාන් උත්ත්වීයා මුත්තිරායෙය මිශ්‍යාම්)

14. ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ තීර්දේශය:-

පිරුතොසක් සෙයලාණාරින් සිපාරිස් :-

තීර්දේශ කරමි/තීර්දේශ නොකරමි
පරින්තුරා සෙයතල්/පරින්තුරාකප්පාදාවිල්ලෙල
.....

ප්‍රාදේශීය ලේකම් (නිල මුළුව තබන්න)

පිරුතොසස් සෙයලාණාරි පිරිවු (ශාම්පාන් උත්ත්වීයා මුත්තිරායෙය මිශ්‍යාම්)

15.

අනුමත කරමි/අනුමත නොකරමි
කොඟුප්පාන්ව අනුමතිකකින්පෞෙන්/අනුමතිකකවිල්ලෙල
සමාජයේවා අධ්‍යක්ෂ - බස්නාහිර පළාත
මෙළමාකාණ සමුක්ෂෙවකස් පසිංච්පාණ
(නිල මුළුව තබන්න)(ශාම්පාන් උත්ත්වීයා මුත්තිරායෙය මිශ්‍යාම්)

..... දිනය / තිකති :.....